

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель МО ДОСААФ России
района имени Лазо
Хабаровского края

Д.В. Черемисин

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общее положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. От 01.04.2003г. № 181, 28.12.2005г. №815, 15.09.2008 № 682), приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 июля 2003г. № 31177 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования» и Уставом организации.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в организации, регулирует отношения, возникающие между организациями или гражданином, имеющим намерение получить образовательные услуги (в дальнейшем - заказчик) и МО ДОСААФ России района имени Лазо, осуществляющим платную образовательную деятельность (в дальнейшем - Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.

1.3. К платным образовательным услугам в организацию относится:

- реализация образовательной программы по подготовке водителей категории «В».

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:

2.1.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

2.1.3 Определяет требование к представлению или Заказчиком документов при

оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Заказчика и (или) Заказчика, заявление Обучающегося и (или) Заказчика и др.).

2.1.4 Принимает необходимые документы у Обучающегося и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготавливает проект приказа о зачислении Обучающегося в число обучающихся.

2.1.6 Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников организации, так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждают соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7 Организует текущий контроль качества и количества оказываемых образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечивает обучающихся и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора.

3.1 Исполнитель до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- 1) наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа, их выдавшего;
- 2) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 3) перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- 4) стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- 5) порядок приема и требования к обучающимся;
- 6) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2 Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет:

- 1) Устав Учреждения
- 2) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие

документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- 3) адрес и телефон учредителя;
- 4) образцы договоров;
- 5) дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
- 6) перечень категорий Заказчика, имеющих при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель - образовательная организация, оказывающий образовательные услуги, представляет информацию о государственной регистрации с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

3.3 Факт ознакомления Обучающегося и (или) Заказчика с лицензией на правоведения образовательной деятельности фиксируется в заявлении.

3.4 Способами доведения до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Исполнителя.

3.5 Договора заключаются в письменной форме и должен содержать следующие сведения;

- а) наименование Исполнителя;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, и стоимость, и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени

Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика. Если договор подписывается руководителем филиала или другим должностным лицом, то дополнительно указывается

документ, регламентирующий его полномочия в сфере заключения договоров на оказание

платных образовательных услуг, а также дата и регистрационный номер документа.

3.6 Договор составляется 2-х экземплярах, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом. Если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, заключается 3-х сторонний договор, при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

4.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписания занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

4.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планом, Заказчик в праве по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе

оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными

программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказания образовательных услуг;

в) возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик в праве по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг (или) закончить оказание образовательных услуг;
- о) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребителю от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.6. Заказчик в праве потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств.

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

5.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъектов Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной подготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

5.3. Стоимость обучения государственных гражданских служащих Федеральных органов государственной власти определяется экономическими нормативами стоимости

образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих, утвержденным постановлением Правительства РФ. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышения квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих.

5.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные и в сроки, указанные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Исполнителя. Расчеты наличными деньгами производится путем внесения сумм в кассу Исполнителя.

Запрещается оплата за оказания платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям и мастерам производственного обучения вождению, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.6. На оказания образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета и калькуляция расходов. Составление сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

6. Порядок установления скидок при оплате обучения, перечень категории потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок.

6.1. Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.

6.1.2. Перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот (скидок), а также перечень льгот (размер скидок):

- Работники Учреждения до 100% от полной стоимости обучения.
- Близкие родственники Учреждения до 100% оплаты от полной стоимости обучения обучения.
- Работники аппарата Министерств образования, МВД до 100% оплаты от полной стоимости обучения.
- Работники организации, предоставляющих организации в аренду помещения и автодром до 100% оплаты от полной стоимости обучения.
- Студенты учреждения высшего и среднего профессионального образования до 10% оплаты за от полной стоимости обучения.

6.-2. В случае, если кандидат в водители претендует на две и более категории льгот, к нему может применяться только одна категория льгот.

6.3. Основанием для предоставления скидок является следующие документы:

- личное заявление обучаемого с приложением ксерокопии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц (ксерокопия студенческого билета, удостоверения МВД, выписка из табеля успеваемости, справка с места работы, учебы, и ДР-)-
- письмо от организации с просьбой о предоставлении льгот (скидок по оплате).

6.4. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок Конкретная сумма скидки устанавливается приказом директора Учреждения и действует на период, определенный в приказе.

- 6.5. Приказом директора могут назначаться и иные скидки, период действия которых регламентируется приказом, такие, как «Приведи друга в автошколу, получи скидку», «Предновогодние скидке для всех», «Скидки обучающимся-женщинам к 8-му марта», «Скидки демобилизованным военным к 23-му февраля», лицам, имеющим практический опыт работы в автотранспортных предприятиях, лицам, имеющим среднее и высшее автотранспортное образование и др.
- 6.6. Исполнитель предупреждает Заказчика о необходимости информирования налоговых органов о полученных скидках в установленном законодательством порядке.
6. Заключительные положения.
- 6.1. Настоящее Положение Утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора организации.
- 6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся приказом директора организации.
- 6.3. Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования.

Настоящие правила обсуждены на общем собрании трудового коллектива протокол №1 от «17» декабря 2020г.